

ZARZĄDZENIE NR 3/9/2016
Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego
w Katowicach
z dnia 27 września 2016 r.

w sprawie: zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, a także trybu i warunków
zwalniania z tych opłat studentów lub doktorantów

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 i art. 99 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2012.572 z późn. zm) oraz uchwały Senatu Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego w Katowicach z dnia 26 września 2016 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Kształcenie studentów oraz doktorantów na studiach stacjonarnych w Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego jest nieodpłatne, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 1 ust. 2 zarządzenia oraz opłat wskazanych w § 3 ust. 2.
2. Opłaty na studiach stacjonarnych są pobierane w razie świadczenia przez Akademię następujących usług edukacyjnych związanych z:
 - a) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych oraz stacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - b) prowadzeniem studiów w języku obcym;
 - c) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów; w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku.

§ 2

1. Kształcenie studentów oraz doktorantów na studiach niestacjonarnych a także prowadzenie studiów podyplomowych, kursów dokształcających oraz szkoleń odbywa się odpłatnie.
2. Studenci studiów niestacjonarnych wyjeżdżający na studia w ramach programu stypendialnego ERASMUS wnoszą w okresie uczestniczenia w programie stypendialnym w terminach wskazanych w umowie opłatę w wysokości 50% czesnego za pierwszy semestr oraz 100% czesnego za drugi semestr.
3. Każdy student oraz doktorant studiów niestacjonarnych ma prawo korzystać, w ramach zajęć wynikających z planu studiów a także poza planem, z pomieszczeń dydaktycznych oraz instrumentów.
Koszty ponoszone z tego tytułu wliczone są w opłaty za studia.

§ 3

1. Akademia pobiera opłatę za proces potwierdzenia efektów uczenia się. Wysokość opłaty określana jest indywidualnie przez Rektora dla każdego kandydata w zależności od ilości przedmiotów, które zostały wskazane we wniosku i nie może przekroczyć kosztów świadczenia tej usługi o więcej niż 20%.
2. Akademia pobiera także opłaty związane z odbywaniem studiów (w tym stacjonarnych), o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym w wysokości określonej przez Rektora na podstawie obowiązujących przepisów

§ 4

1. Wysokość opłat za usługi edukacyjne wymienione w § 1 ust. 2 dla osób wymienionych w § 1 ust.1, rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017 ustala Rektor na podstawie indywidualnej kalkulacji opartej na stawkach za godzinę dydaktyczną podanych w załączniku nr 1 punkt 4b
2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem, czyli tzw. czesne, dla osób wymienionych w § 2 rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017 ustala Rektor w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia w oparciu o kalkulację.
3. Wysokość opłat za usługi edukacyjne oraz terminy zapłaty, zgodnie z niniejszym zarządzeniem potwierdza umowa zawarta między uczelnią a studentem lub osobą przyjętą na studia, zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Osoby wymienione w § 2 - poza opłatą tzw. czesnego wskazanego w § 4 ust. 2 - ponoszą także dodatkowo opłaty w przypadku korzystania z następujących usług edukacyjnych świadczonych przez Akademię:
 - a. powtarzanie przedmiotów z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - b. zajęcia nieobjęte planem studiów, w tym zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku.
5. Wysokość opłat za usługi edukacyjne wskazane w § 4 ust. 4 ustala Rektor na podstawie indywidualnej kalkulacji opartej na stawkach za godzinę dydaktyczną podanych w załączniku nr 1 punkt 4c uwzględniającej aktualne koszty kształcenia.
Zasady kalkulacji wysokości opłat za usługi edukacyjne określa odrębne zarządzenie.
6. Wysokość opłat i terminy zapłaty dla studentów, doktorantów i słuchaczy przyjętych na studia w latach poprzednich, wynikają z podpisanych umów o warunkach odpłatności.

§ 5

1. Ulgi (zwolnienia) w opłatach za świadczone przez Akademię usługi edukacyjne mogą być przyznawane przez Rektora studentom lub doktorantom w szczególności tym, którzy osiągają wybitne wyniki w nauce lub uczestniczyli w międzynarodowych programach stypendialnych, a także będącym w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej - na udokumentowany wniosek zainteresowanego, zaopiniowany odpowiednio przez: Dziekana Wydziału (dotyczy studentów studiów stacjonarnych), Kierownika Studiów Niestacjonarnych (dotyczy studentów studiów niestacjonarnych) oraz, w każdym z tych przypadków, Samorząd Studencki lub Kierownika Studiów Doktoranckich i Samorząd Doktorantów.
2. Zwolnienia z opłat, o których mowa w ust. 1, nie mogą przekraczać 1/3 obowiązującej opłaty.
3. Rektor na wniosek studenta może przyznać ulgę w opłatach za zajęcia dydaktyczne na studiach niestacjonarnych w przypadku, gdy student podejmuje studia jednocześnie na dwóch kierunkach w Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego i część z realizowanych zajęć jest dla tych kierunków wspólna.
4. Skutki zwolnień, o których mowa w ust. 1 obciążają rozliczenie finansowe właściwych studiów.

§ 6

1. Studenci studiów niestacjonarnych, doktoranci studiów niestacjonarnych oraz słuchacze studiów podyplomowych oraz studenci/słuchacze MSP rozpoczynający zajęcia w Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego w roku akademickim

2016/2017, obowiązani są wnieść opłatę z tytułu „czesnego” w terminach:

- a. do 30 października - za semestr zimowy,
 - b. do 15 lutego - za semestr letni
2. Studenci, doktoranci oraz słuchacze studiów podyplomowych oraz studenci/słuchacze MSP którzy w roku akademickim 2016/2017 kontynuują studia obowiązani są wnieść opłatę z tytułu chesnego w terminach wynikających z podpisanych umów o warunkach odpłatności, przy czym za datę spełnienia świadczenia uważa się, zgodnie z art. 454 § 1 KC, datę wpływu na konto Akademii.
 3. Terminy zapłaty pozostałych opłat za świadczone usługi edukacyjne ustalane są decyzją odpowiednio Dziekana lub Pełnomocnika Rektora ds. MSP z zastrzeżeniem, że termin zapłaty nie może być krótszy niż 7 dni od dnia wydania decyzji.
 4. Dokonanie wpłaty po ustalonym terminie spowoduje naliczenie odsetek za opóźnienie w ustawowej wysokości.
 5. Brak wpłaty może spowodować skreślenie z listy studentów, doktorantów oraz słuchaczy.
 6. Opłatę wskazaną w § 3 ust.1 Wnioskodawca wnosi na rachunek bankowy Akademii przed przystąpieniem do procesu potwierdzenia efektów uczenia się.

§ 7

1. W przypadku gdy student, doktorant lub słuchacz złoży pisemną rezygnację ze studiów/kursów/ szkoleń po terminie rozpoczęcia zajęć dydaktycznych, za które opłata została wniesiona - Akademia zwraca studentowi, doktorantowi lub słuchaczowi część opłaty semestralnej proporcjonalnej do okresu zajęć dydaktycznych w danym semestrze, następującego po dniu otrzymania przez Akademię rezygnacji studenta, doktoranta lub słuchacza.
2. Akademia zwraca studentowi, doktorantowi lub słuchaczowi w całości opłatę chesnego w przypadku:
 - a) gdy zajęcia dydaktyczne nie rozpoczęły się,
 - b) gdy student, doktorant lub słuchacz złoży pisemną rezygnację ze studiów przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych, za które opłata została wniesiona.

§ 8

Wszystkie opłaty o których mowa w załączniku nr 1 wnoszone są na rachunek bankowy wskazany w zawartej umowie o warunkach odpłatności.

§ 9

Zasady pobierania i wysokość opłat za usługi edukacyjne a także zasady zwrotu tych opłat dla osób nie będących obywatelami polskimi określają odrębne przepisy.

§ 10

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2016r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Rektora Akademii Muzycznej im. Karola Szymanowskiego w Katowicach nr 5/9/2015 z dnia 29 września 2015r.